



## Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

**SAMMANTRÄDESKALLELSE**

21.11.2025

7/2025

**Sammanträdestid:** Onsdagen den 26.11.2025 kl. 19.00

**Sammanträdesplats:** Birgittagården, Lemland

### Ärendets nr

- |   |          |
|---|----------|
| 1. § 97 Sammanträdet öppnande                                       |          |
| 2. § 98 Sammanträdet laglighet och beslutsförhet                    |          |
| 3. § 99 Val av protokolljusterare                                   |          |
| 4. § 100 Godkännande av föredragningslistan                         |          |
| 5. § 101 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll |          |
| 6. § 102 Avskrivning för år 2025                                    |          |
| 7. § 103 Förlängning av ekonomiassistentbefattning                  |          |
| 8. § 104 Utlysande av diakonitjänsten                               |          |
| 9. § 105 Ansökning om bidrag för Lumparlands kyrka                  | Bilaga 2 |
| 10. § 106 Antagande av anbud för elsanering av Lumparlands kyrka    | Bilaga 3 |
| 11. § 107 Kollektlista för år 2026                                  | Bilaga 4 |
| 12. § 108 Anhållan om förlängning av arrendeavtal                   | Bilaga 5 |
| 13. § 109 Övriga ärenden  |          |
| 14. § 110 Informationsärende  |          |
| 15. § 111 Anvisning om rättelseyrkande eller besvär                 | Bilaga 1 |
| 16. § 112 Sammanträdet avslutande                                   |          |

### KL 7 Kap 3 §

Då en vid församlingsval utsedd medlem av ett förvaltningsorgan tillfälligt är förhindrad att delta i ett sammanträde, skall han utan dröjsmål meddela härom till ordföranden för ifrågavarande organ. Sedan ordföranden meddelats av ifrågavarande medlem om hindret eller fått annat tillförlitligt besked härom, skall han kalla suppleanten i den förhindrades ställe. Detta meddelande i Lemland-Lumparlands församling kan också riktas till sekreteraren eller pastorskansliet.

Benny Andersson  
kyrkorådets ordförande





## Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

### SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

26.11.2025

7/2025

**Tid och plats:** Onsdagen den 26.11.2025 kl. 19.00  
Birgittagården Lemland

**Ordinarie medlemmar:**

<input checked="" type="checkbox"/>	Andersson, Benny, ordförande
<input checked="" type="checkbox"/>	Grönholm, Jesper, viceordförande
<input type="checkbox"/>	Gustafsson, Kira, ledamot,
<input checked="" type="checkbox"/>	Lammi, Linda, ledamot
<input checked="" type="checkbox"/>	Beckman, Torolf, ledamot
<input checked="" type="checkbox"/>	Gustafsson, Ingegerd, ledamot
<input type="checkbox"/>	Gullans, Krister, ledamot
<input checked="" type="checkbox"/>	Pitzén, Ann-Christin, ledamot
<input checked="" type="checkbox"/>	Sjöwall, Torolf, ledamot

**Suppleanter**

<input type="checkbox"/>	Wilhelms, Brage suppleant för JG
<input type="checkbox"/>	Blomqvist, Majvor suppleant för KG
<input type="checkbox"/>	Nylund, Cita suppleant för LL
<input type="checkbox"/>	Styrström, Gun suppleant för TB
<input type="checkbox"/>	Alm, Anton, suppleant för IG
<input type="checkbox"/>	Nylund, Lenita, suppleant för KrG
<input type="checkbox"/>	Williams, Birgitta, suppleant för A-CP
<input type="checkbox"/>	Söderlund, Bo-Erik för suppleant för TS

**Övriga närvarande:**

<input checked="" type="checkbox"/>	Ek, Maria, sekreterare
<input type="checkbox"/>	Andersson, Inger fullmäktiges ordf.
<input checked="" type="checkbox"/>	Wilhelms, Brage, fullmäktiges vice ordf.

**Behandlade paragrafer:** §§ 97-112

**Underskrifter** **Lumparland 26.11.2025**

Benny Andersson, ordf.

Maria Ek, sekreterare

Protokolljustering:

Lumparland

\_\_\_\_\_  
Protokolljusterare

\_\_\_\_\_  
protokolljusterare

**Protokollet framlagt till påseende i pastorskansliet under tiden: 27.11-18.12.2025**

**Protokollsutdraget §§**

**Riktighet bestyrks på tjänstens vägnar. Lemland \_\_\_\_ / \_\_\_\_ 2025**

**Intyggar:**

**Benny Andersson, kyrkoherde**

Protokolljusterarnas signatur:



## Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

26.11.2025

7/2025

### § 97 Sammanträdets öppnande

Ordförande inleder och förklarar mötet öppnat.

-----

### § 98 Sammanträdets laglighet och beslutsförhet

**Beredning:** Enligt förvaltningsstadgan §13 skall kallelsen till sammanträdet tillställas medlemmarna senast fem dagar före sammanträdet, till den skall fogas en förteckning över de ärenden som skall behandlas. Församlingens institutioner är beslutföra då över hälften av medlemmarna är närvarande. Kyrkofullmäktiges ordförande och viceordförande skall underrättas om sammanträdet (KO 9:1 § 2mom.).

Sammanträdeskallelsen är utskickad till medlemmarna i kyrkorådet samt kyrkofullmäktiges ordförande och viceordförande den 21.11.2025. Namnupprop förrättas.

#### **Beslutsförslag:**

Efter förrättat namnupprop konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört, eftersom kallelsen har utskickats i tid och mer än hälften av kyrkorådets (9) medlemmar är närvarande.

**Beslut:** Enligt förslag.

-----

### § 99 Val av protokolljusterare

**Beredning:** Protokollet justeras av två justerare som sammanträdet väljer eller, om sammanträdet så beslutar, av kyrkorådet vid sitt nästa sammanträde.

Väljs enligt turlistan som justerar protokollet efter sammanträdet. Vid behov fungerar protokolljusterarna också som rösträknare vid omröstningar.

#### **Beslutsförslag:**

Kyrkorådet väljer protokolljusterare.

**Beslut:** Till protokolljusterare valdes Jesper Grönholm och Linda Lammi.

-----

### § 100 Godkännande av föredragningslistan

**Beredning:** Till sammanträdets arbetsordning godkänns föredragningslistan med eventuella tilläggsärenden.

#### **Beslutsförslag:**

Föredragningslistan godkänns.

**Beslut:** Enligt förslag med tilläggsärendena; Omprövningsbegäran samt begäran om tjänstledighet.

-----

Protokolljusterarnas signatur:



## Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

26.11.2025

7/2025

### § 101 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll

#### Beslutsförslag:

Kungörs på pastorskansliets anslagstavla att protokollet ligger framlagt till påseende i pastorskansliet 27.11-18.12.2025 samt läggs på församlingens hemsida.

**Beslut:** Enligt förslag.

-----

### § 102 Avskrivning för år 2025

KR 5.11.2025 §87

**Beredning** Församlingen har aktivt investerat de senaste åren (1 255 994,07 €) vilket har medfört att avskrivningarna har blivit stora och många samt att församlingen har varit försiktiga med att ta kortare avskrivningstider då det har gällt underhållsinvesteringar. Det har varit för att det påverkar resultatet negativt. Det man behöver komma ihåg är att ju längre avskrivningstider man har, desto längre tid kommer dessa investeringar att påverka resultatet negativt. Andra församlingar har gjort en större avskrivning med resultatet att det avskrivningsårets verksamhetsbidrag har varit avsevärt mycket sämre men i gengäld har det i längden gjort att resultatet har blivit mycket bättre. Företag avskriver för att få skattefördelar medan församlingarna inte fungerar på det sättet. För församlingar så är detta bara något som gör att resultatet påverkas negativt, utan de fördelar som vanliga företag har. Revisorn har gett klartecken till att göra en större avskrivning då det på sikt kommer att gynna resultatet. Det är dock upp till kyrkoråd och kyrkofullmäktige att godkänna en sådan avskrivning. Församlingen har nu per 31.12.2025 kvar 639 275,00 € att skriva av. Detta fördelat på 41 olika investeringar med varierande tid kvar på respektive avskrivning. Församlingar har länge haft på tok för långa avskrivningstider vilket har lett till dessa belopp, vilket vi är långt ifrån unika att ha. Inom några år kommer en stor investering till – Lumparlands kyrkas renovering, vilket även denna kommer att öka på avskrivningssumman med 150 000 € ungefär.

Det förslaget, som är det bästa för församlingens, är att i år göra en städning bland avskrivningarna med belopp som bara ligger där och borde ha haft kortare tid redan från första början och således göra en större avskrivningsinsats nu.

Som redan nämnt har församlingen 41 stycken aktiverade avskrivningar, vilket innebär att dessa har börjat minska. Av dessa 41 bör drygt en fjärdedel direkt avskrivas som en klumpsumma. Till dessa hör till exempel tjärningar från 2014 och 2019. Detta skulle innebära en summa om 23 890,59 vilket kommer att påverka verksamhetsbidraget negativt för år 2025.

#### Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att föreslå för kyrkofullmäktige att godkänna den av ekonomichefen utarbetade avskrivningsplanen för år 2025.

**Beslut** Ärendet återremitteras.

### **§102 26.11.2025**

**Beredning** Då beslutet om återremittering togs saknades mycket fakta gällande församlingarnas avskrivningar och hur den nya avskrivningsplanen kommer att påverka dessa bestående aktiva.

Protokolljusterarnas signatur:



## Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

### SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

26.11.2025

7/2025

Nu har bilden klarnat något efter samtal med servicecentralen om hur dessa kommer att läggas upp och detta medför att många av de avskrivningar församlingen har kommer att försvinna redan under detta år och således är detta en relativt onödig punkt. De nya avskrivningarna kommer att läggas från det datum de aktiverats och framåt: Så att om en investering aktiverades 1.1.2014 med tiden 30 år, nu korrigeras till 10 år, så kommer hela det kvarstående beloppet avskrivas i år. Med de korrigerade avskrivningarna, givetvis borträknat de investeringar som ännu inte har aktiverats, skulle resultatet till de kommande åren enligt nedan:

2026	93 864,83, aktivering av belysning gravgård, elsaneringen och bogårdsmuren påverkar avskrivningarna framledes
2027	58 520,93, aktiveringen av de tidigare nämnda samt renoveringen av Lumparlands kyrka påverkar denna summa avsevärt

Den nya avskrivningsplanen, i det fall att den godkänns av kyrkofullmäktige, kommer att halvera de kvarvarande avskrivningarna redan under innevarande år 2025. Flera av de kvarvarande avskrivningarna har ett eller två år kvar och då kan man resonera så att dessa borde tas bort för att på sikt skapa bättre resultat. Det här speciellt i och med de kommande stora investeringarna som församlingen planerar inför 2026-2028. Det finns två avskrivningar som har endast ett eller två år kvar och är avsevärt resultat-neddragande, totalt nästan 70.000€. Således kunde det ha föreslagits att tre aktiveringar tas bort, vilka är så stora att de påverkar resultatet avsevärt för kommande 1-2 åren:

Värmeledningsrör, Lemlands kyrka, 2012, ett år kvar	29 800,26€
Prästgården renovering, 2012, två år kvar, 19 870,55€ årligen	39 741,10€
Asfaltering kansli, 2016, ett år kvar	5 543,64€
	<u>75 085,00€</u>

Det kan inte anses försvarbart och bokföringsetiskt korrekt att dryga ut årets avskrivningar med en sådan stor extra avskrivning som 75 000 € trots att det är välgörande inför 2026 och så vidare. I det fall detta skulle godkännas, så har avskrivningarna för 2026 minskat från 93 864,83 € till 38 650,38€, utan att ta hänsyn till de ovan nämnda bogårdsmuren, elsanering samt belysningen av gravgården som plussar på avskrivningarna också. Det är dock viktigt att komma ihåg att avskrivningarna inte är kassaflödes-minskande, det är bokföring enbart. 2025 kommer att uppvisa ett stort minus i verksamhetsbidraget i och med den nya avskrivningsplanen tas i bruk, denna summa kan inte skäligen ökas med 75 085,00€. Rekommendationen från ekonomichefens sida är att fokusera på att ta bort enbart asfalteringen av kansliets parkering, vilket är 5 543,64€. Det är det skäligen att göra i den här fallet.

### Ekonomichefens beslutsförslag

Kyrkorådet beslutar att föreslå för kyrkofullmäktige att göra en extra avskrivning för år 2025, asfaltering av kansli, med 5 543,64 €.

**Beslut** Enligt förslag.

### § 103 Förlängning av ekonomiassistentbefattningen

**Beredning:** Kyrkorådet gav i våras, mandat till ekonomichefen att själv anställa en ekonomiassistent till ekonomikontoret för att vara behjälplig i samband med att församlingen tog över Ålands Södra skärgårdsförsamling ekonomi och begravningsväsendets administration. Tuire Welander har fungerat som ekonomiassistent sedan 18 augusti och detta har varit ett utmärkt samarbete mellan ekonomiassistent och ekonomichef. Nu går den tillförordnade tiden ut per 31 december och behöver förlängas med ett år; 1.1-31.12.2026.

Protokolljusterarnas signatur:



## Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

26.11.2025

7/2025

### Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att förlänga förordnandet för Tuire Welander från 1.1-31.12.2026.

**Beslut** Enligt förslag.

### § 104 Utlysande av diakonitjänsten

**Beredning** Då diakonitjänsten inte innehas av en behörig person måste anställningen utlysas årligen. Kyrkorådet beslöt under hösten att flytta upp befattningen en löneklass, från 502 till 503. Tjänsten utlysas från 10.3.2026-9.3.2027.

### Ekonomichefens förslag:

Kyrkorådet beslutar att utlysa tjänsten som diakon på officiella anslagstavlan vid pastorskansliet under tiden 1.12-14.12.2025

**Beslut** Enligt förslag.

### § 105 Ansökning om bidrag för Lumparlands kyrka Bilaga 2

**Beredning** Då kyrkorådet och fullmäktige tog beslut om att anhålla om bidrag för renoveringen av Lumparlands kyrka år 2024, saknades väsentliga papper och kalkyler för att dessa skulle kunna godkännas. Under 2025 har ekonomichefen arbetat ihop en kalkyl tillsammans med en lokal byggfirma som specialiserat sig på vård av kulturarvet, för att säkerställa att kalkylerna är så noggranna det går att få dem. Bifogat finns dessa planer och kalkyler för att ge en så rättvis bild som möjligt.

### Beslutsförslag

Kyrkorådet beslutar att godkänna planen i sin helhet samt anhåller om att ansöka om bidrag från Kyrkostyrelsen för renoveringen av Lumparlands kyrka vilket uppskattas till 433 894€ inklusive moms och begär att kyrkofullmäktige godkänner kyrkorådets beslut i sin helhet.

**Beslut** Enligt förslag.

### § 106 Antagande av anbud för elsanering av Lumparlands kyrka Bilaga 3

**Beredning** Elplaneringen för Lumparlands kyrka har tagit en avsevärd tid i anspråk till följd av många orsaker vilka församlingen inte var upphov till. Planen är gjord, utskickad till tre entreprenörer, Harrys el, El & Ljusexperten samt JFS el. Inom utsatt tid inkom endast ett anbud, JFS el, se bifogade handlingar.

### Beslutsförslag

Kyrkorådet beslutar att godkänna anbudet från JFS el om 31 200 ex moms.

**Beslut** Enligt förslag.

### § 107 Kollektplan för 2026

Bilaga 4

**Beredning:** Enligt KO 2:8 skall kyrkorådet fastställa en plan för de kollekter som skall uppbäras vid söndagens huvudgudstjänster. Förslag till kollektplan (bilaga) för tiden 01.01.-31.12.2026 har uppgjorts med beaktande av Kyrkostyrelsens förslag och rekommendationer samt församlingens egna målgrupper och

Protokolljusterarnas signatur:



## Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

26.11.2025

7/2025

därtill inkomna ansökningar. Föredragande har behandlat ansökningarna efter de målgrupper de företräder. De av beredningen placerade kollekterna har markerats med rött.

### Kyrkoherdens beslutsförslag:

Kyrkorådet godkänner förslaget till plan för kollekterna enligt bilaga och ger kyrkoherden rätt att, om behov uppstår, ändra i kollektplanen.

**Beslut:** Enligt förslag

### § 108 Anhållan om förlängning av arrendeavtal Bilaga 5

**Beredning** Ålands Sportskytteförening har inkommit med en anhållan om att få förlänga sitt arrende med fem år.

### Beslutsförslag

Kyrkorådet godkänner förlängning av arrende från 1.1.2026-31.12.2030.

**Beslut** Enligt förslag.

### § 109 Omprövningsbegäran

KR 05.11.2025, § 90

**Beredning** Kyrkorådet tog i §86 av den 10 september 1987 följande beslut ”Kyrkorådet beslöt enhälligt att godkänna Alf Norells skrivelse angående utnyttjande av församlingens skogsbilväg med förutsättningarna att han i framtiden deltar i underhåller av vägen. Skrivelsen Allegat IV.”

Då det nu har varit arvskifte skulle dottern Irén Norell-Sjöwall och hennes make vilja att avtalet kommer i deras namn. Norell-Sjöwalls skulle sköta löpande underhåll i form av sladdning av vägen samt släntklippning. Grusning delas 65/35 då församlingen äger mera mark där (44ha/27ha). Övrigt slitage som går utöver det normala repareras av den som förorsakat skadan.

### Beslutsförslag

Kyrkorådet godkänner Norell-Sjöwalls anhållan och ger kyrkoherden och ekonomichefen i uppdrag att teckna ett sådant avtal mellan församlingen och Norell-Sjöwall där det framkommer att församlingen och Norell-Sjöwalls delar på underhållet 50/50 eftersom de har åkermark.

**Beslut** Torolf Sjöwall anmäler jäv och avlägsnar sig under behandlingen. Beslut enligt förslag.

### **KR 26.11.2025, § 109**

**Beredning** Till Kyrkorådet har 20112025, Dnr: 15/2025, inkommit en begäran om omprövning av kyrkorådets beslut 05112025, § 90, undertecknad Irén Norell-Sjöwall och Magnus Sjöwall. Begäran har inkommit inom laga tid och i enlighet med Kyrkolagens 12 kap. 5 §.

Sökanden anser att kyrkorådets beslut gällande andelen 50/50 är oskälig. De hänvisar till Skogsbruksingenjör Kristian Holmströms fördelning om 65/35. Utgångspunkten är att Böhlskogen 1:69 om 27 ha endast består av 1,37 ha åkermark. Församlingens andel om 44 ha är betydligt större och det därmed skulle vara skäligt med en fördelning om 65/35.

Protokolljusterarnas signatur:



## Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

26.11.2025

7/2025

Med hänvisning till ovanstående begär sökanden att kyrkorådet omprövar sitt beslut till den del det gäller fördelningen mellan sökanden och församlingen.

Omprövningen av Kyrkorådets beslut 05112025, § 90, kan med den nya informationen om åkermarkens andel (1,37ha) med fördel omfattas.

### **Kyrkoherdens beslutsförslag**

Kyrkorådet omfattar omprövningen och ändrar sitt beslut, KR05112025, § 90, till den del det gäller fördelningen så som den lyder 65/35 enligt omprövningsbegäran.

**Beslut** Enligt förslag.

### **§ 110 Konfidentiellt ärende**

### **§ 111 Övriga ärenden**

-----

### **§ 112 Informationsärenden**

- Julbord på Nautical i år
- Nya byråsekreteraren börjar på måndag den 1 december 2025

-----

### **§ 113 Anvisning om rättelseyrkande eller besvär**

Meddelas anvisning om rättelseyrkande eller besvär enligt bilaga 1.

-----

### **§ 114 Sammanträdet avslutandes**

Ordföranden avslutar sammanträdet kl. 19:41.



# Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

26.11.2025

7/2025

### ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### BILAGA 1

Kyrkorådet Lemland-Lumparlands församling

26.11.2025

§§ 97 - 114

#### FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

<p><b>Grunderna för förbudet</b></p>	<p><b><u>Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet</u></b></p> <p>Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen(652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.</p> <p>Paragrafer i protokollet:</p> <p>§§ 97 – 101, 105, 110 - 114</p>
	<p><b><u>Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande</u></b></p> <p>Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 12 kap. 1 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:</p> <p>Paragrafer i protokollet: §§ 101 – 104, 106</p>
	<p><b><u>Förbud mot att söka ändring i underställningsärende</u></b></p> <p>Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.</p> <p>Paragrafer i protokollet:</p>
	<p><b><u>Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring</u></b></p> <p>Enligt</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. kyrkolagen 6 kap. 72 § 2 mom.</li> <li>2. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom.</li> <li>3. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom. eller</li> <li>4. någon annan lagstiftning</li> </ol> <p>får följande beslut inte överklagas genom besvär.</p> <p>Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:</p>
	<p><b><u>Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden</u></b></p> <p>Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i följande upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen<sup>1</sup>.</p> <p>Paragrafer i protokollet:</p>

<sup>1</sup> Tröskelvärdena för tillämpning av upphandlingslagen (moms 0 %): 60 000 € (varor, tjänster och projekttävlingar), 150 000 € (byggtreprenader), 400 000 € (social- och hälsovårdstjänster) och 500 000 € (koncessioner).

Protokolljusterarnas signatur:



## Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

### SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

26.11.2025

7/2025

#### ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

<p><b>Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande</b></p>	<p>Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett <u>skriftligt</u> rättelseyrkande.</p> <p><b>Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kyrkorådet i Lemland-Lumparlands församling</li> </ul> <p>Besöksadress: Lemlandsvägen 1328 Postadress: Lemlandsvägen 1328, 22610 Lemland Telefax: E-post: <a href="mailto:lemland-lumparland@evl.fi">lemland-lumparland@evl.fi</a></p> <p>Paragrafer i protokollet §§ 101 – 104, 106 – 108,</p> <p>Rättelseyrkande ska framställas <b>inom 14 dagar</b> efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.</p> <p>Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en församling när det finns tillgängligt för församlingen i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.</p>
<p><b>Innehållet i rättelseyrkandet</b></p>	<p>Av rättelseyrkandet ska framgå:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet</li> <li>– vilket beslut rättelseyrkandet gäller</li> <li>– hurdan rättelse som yrkas</li> <li>– på vilka grunder rättelse yrkas.</li> </ul>

#### UPPHANDLINGSRÄTTELSE

<p><b>Inlämning av upphandlingsrättelse</b></p>	<p>En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen).</p> <p><b>Leveransadress</b> Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten. <u>Upphandlande enhet:</u> Besöksadress: Postadress: Telefax: E-post:</p> <p>Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.</p>
---	---

Protokolljusterarnas signatur:



# Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

26.11.2025

7/2025

<b>Upphandlingsrättelsens innehåll</b>	<p>Av upphandlingsrättelsen ska framgå:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet</li> <li>– vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller</li> <li>– hurdan rättelse som yrkas</li> <li>– på vilka grunder rättelse yrkas.</li> </ul> <p>Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.</p>
--	---

## BESVÄRSANVISNING

<b>Besvärs myndighet och besvärstid</b>	<p><b><u>Kyrko- och förvaltningsbesvär</u></b></p> <p>Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärsmyndighet och kontaktinformation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Helsingfors förvaltningsdomstol</b></li> </ul> <p>Besöksadress: Sörnäsgatan 1, 00520 Helsingfors (Banbyggarvägen 5 efter ca. 06 2023) Postadress: Telefax: E-post: <a href="mailto:helsinki.hao@oikeus.fi">helsinki.hao@oikeus.fi</a></p> <p>Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: 109 <span style="float: right;">Besvärstid 30 dagar</span></p> <p>Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet: <span style="float: right;">30 dagar</span></p>
	<p><b><u>Kyrkobesvär i ett underställningsärende</u></b></p> <p>Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärsmyndighet och kontaktinformation: <span style="float: right;">Besvärstid</span></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Domkapitlet i Borgå stift</b>, paragrafer i protokollet: <span style="float: right;">30 dagar</span></li> </ul> <p>Besöksadress: Gymnasiegränd 2 Postadress: PB 30, 06101 Borgå Telefax: E-post: <a href="mailto:borga.domkapitel@evl.fi">borga.domkapitel@evl.fi</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kyrkostyrelsen</b>, paragrafer i protokollet: <span style="float: right;">30 dagar</span></li> </ul> <p>PB 210, (Södra kajen 8), 00131 Helsingfors Telefax: 09-1802 350 E-post: <a href="mailto:kyrkostyrelsen@evl.fi">kyrkostyrelsen@evl.fi</a></p>

Protokolljusterarnas signatur:



# Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

26.11.2025

7/2025

<p><b>Beräkning av tiden för ändringssökande</b></p>	<p>Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från den dag vederbörande har fått del av beslutet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades.</p>
	<p><b><u>Besvär hos marknadsdomstolen</u></b></p> <p>Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning.</p> <p>Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iakttä väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.</p> <p>Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.</p> <p>En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.</p> <p>Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress som enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.</p> <p><b>Marknadsdomstolens kontaktinformation</b></p> <p>Besvärerna ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:</p> <p>Postadress: Banbyggervägen 5, 00520 Helsingfors          Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggervägen 5, 00520 Helsingfors          Telefax: 029 56 43314          E-postadress: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<p><b>Besvärsskrift</b></p>	<p>I besvärsskriften <u>ska anges</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vem som anför besvär, namn och hemort</li> <li>– postadress och telefonnummer samt andra nödvändiga kontaktuppgifter</li> <li>– e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt</li> <li>– vilket beslut som överklagas</li> <li>– på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas</li> <li>– på vilka grunder ändring söks.</li> </ul> <p>Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.</p> <p>Till besvärsskriften <u>ska fogas</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– det beslut man söker ändring i, i original eller kopia</li> <li>– ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat</li> <li>– handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.</li> </ul> <p>Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska också bifoga en fullmakt till besvärsskriften.</p> <p>En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärdet som anges i 25 § i upphandlingslagen.</p>

Protokolljusterarnas signatur:

**Lemland-Lumparlands församling****Kyrkoråd****SAMMANTRÄDESPROTOKOLL****26.11.2025****7/2025**

<b>Inlämning av besvär</b>	Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden.
<b>Rättegångs- avgift</b>	Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7, 8 eller 9 §. Rättegångsavgiften är 260 euro vid förvaltningsdomstolen och 2 050 euro vid marknadsdomstolen. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 100 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 140 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

Protokolljusterarnas signatur: