



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdeskallelse 20.11.2024

Sammanträdestid: Onsdagen den 27.11.2024 kl. 19.00
Sammanträdesplats: Birgittagården, Lemland

Ärendets nr

1. § 35 Sammanträdet öppnande
2. § 36 Sammanträdet laglighet och beslutförhet
3. § 37 Godkännande av föredragningslistan
4. § 38 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll
5. § 39 Val av protokolljusterare/rösträknare
6. § 40 Församlingens budget och verksamhetsplan för år 2025
7. § 41 Ansökan om bidrag för tjärning av Lemlands kyrktak
8. § 42 Ansökan om bidrag för tjärning av Lumparlands kyrktak samt renovering
9. § 43 Församlingens alkohol- och drogpolicy
10. § 44 Övriga ärenden till diskussion men ej till avgörande
11. § 45 Informationsärenden
12. § 46 Anvisningar för rättelseyrkande och besvär
13. § 47 Sammanträdet avslutande

KL 7 Kap 3 §

Då en vid församlingsval utsedd medlem av ett förvaltningsorgan tillfälligt är förhindrad att delta i ett sammanträde, skall han utan dröjsmål meddela härom till ordföranden för ifrågavarande organ. Sedan ordföranden meddelats av ifrågavarande medlem om hindret eller fått annat tillförlitligt besked härom, skall han kalla suppleanten i den förhindrades ställe. Detta meddelande i Lemland-Lumparlands församling kan också riktas till sekreteraren eller pastorskansliet.

Inger Andersson
Kyrkofullmäktiges ordförande



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

Tid och plats: Onsdagen den 27.11.2024 kl. 19.00
 Församlingshemmet, Söderby

Ordinarie medlemmar:	<input checked="" type="checkbox"/>	Inger Andersson, ordförande	<input type="checkbox"/>	Styrström, Tobias
	<input checked="" type="checkbox"/>	Brage Willhelms, vice ordf.	<input checked="" type="checkbox"/>	Beckman, Torolf
	<input checked="" type="checkbox"/>	Eskills, Karina	<input type="checkbox"/>	Staf, Martin
	<input type="checkbox"/>	Gustafsson, Kira	<input checked="" type="checkbox"/>	Aaltonen-Lindblom, Cecilia
	<input type="checkbox"/>	Williams, Birgitta	<input checked="" type="checkbox"/>	Boman, Linda
	<input checked="" type="checkbox"/>	Blomster Lillie, Josephine	<input type="checkbox"/>	Järventaus, Anne
	<input type="checkbox"/>	Söderlund, Bo-Erik	<input checked="" type="checkbox"/>	Aspbäck, Tomas
	<input checked="" type="checkbox"/>	Sjövall, Torolf		
Övriga närvarande	<input type="checkbox"/>	Benny Andersson, kyrkorådets ordf.	<input type="checkbox"/>	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Maria Ek, ekonomichef	<input type="checkbox"/>	

Behandlade paragrafer: §§ 35-47

Underskrifter Lemland 27.11.2024

Ordförande
Inger Andersson

Sekreterare
Maria Ek

Protokolljustering Lemland 27.11.2024

protokolljusterare

protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende i pastorskansliet under tiden
28.11.2024-30.12.2024

Protokollutdraget §§
Riktighet bestyrks på
tjänstens vägnar.

Intyggar:

Lemland ___/___ 2024 Benny Andersson kyrkoherde

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

§ 35 Sammanträdes öppnande

Beredning: Kyrkofullmäktiges ordförande Inger Andersson hälsar välkommen och öppnar mötet med en psalm.

Beslutsförslag:

Kyrkofullmäktiges ordförande hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

Beslut Enligt förslag.

§ 36 Sammanträdes laglighet och beslutförhet

Beredning

Kallelse till kyrkofullmäktige skall utfärdas senast en vecka före sammanträdet (KO 8:5). Kallelsen har varit uppsatt på församlingens anslagstavla från och med den 20.11.2024 och samma dag tillställts samtliga kyrkofullmäktiges medlemmar tillsammans med föredragningslistan. Kyrkofullmäktige består av 15 medlemmar. Kyrkofullmäktige är beslutfört när över hälften av medlemmarna är närvarande (KL 7:4)

Beslutsförslag

Lagligheten konstateras samt förrättas namnupprop för konstaterande av beslutsfördhet.

Beslut Enligt förslag.

§ 37 Godkännande av föredragningslistan

Beslutsförslag

Till sammanträdes arbetsordning godkänns föredragningslistan med eventuella tilläggsärenden.

Beslut Ändra §41 till §40 och §42 till den §41 och den §40 till den §42.

§ 38 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll

Beslutsförslag

Kungörs på pastorskansliets anslagstavla att protokollet ligger framlagt på pastorskansliet under tiden 28.11-30.12.2024 samt läggs på församlingens hemsida.

Beslut Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

§ 39 Val av protokolljusterare/rösträknare

Beredning

Protokollet justeras av två justerare, tillika rösträknare som sammanträdet väljer. Justerare väljs om justerar protokollet efter sammanträdet.

Beslut

Kyrkofullmäktige valde Linda Boman och Brage Wilhelms.

§ 40 Ansökan om bidrag för tjärning av Lemlands kyrktak

KR 13.11.2024 § 90

Beredning: För att få ansökan om bidrag för tjärning av kyrktak eller annat bidrag från Kyrkostyrelsen måste detta komma från kyrkorådet samt kyrkofullmäktige som en formell anhållan. Kyrktaken i respektive Lemland och Lumparlands kyrkor tjärades på södra sidan enbart år 2019. Således är det aktuellt med tjärning av bägge sidor nu år 2025. Offerter har inkommit från Kyrktak bygg & konsult ab (43 925 €) samt Etäla-Savon perinnetervaus oy ab. Den senare lämnade ett anbud vilken var avsevärt lägre. Anbudet gällande tjärningen antas till ett belopp om 32 253,50 € för Lemlands kyrka. Kyrkorådet för ärendet vidare för vidare behandling av kyrkofullmäktige för fastställande.

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att anbudet antas i sin helhet samt anhåller om att ansöka om bidrag från Kyrkostyrelsen för tjärning av Lemlands kyrktak. Kyrkorådet beslutar även att anhålla om bidrag för kostnaden 32 253,50 € för tjärning av Lemlands kyrktak och begär att kyrkofullmäktige skall godkännas dess förslag i sin helhet.

Kyrkorådet godkänner offerten från Etäla-Savon perinnetervaus oy ab.

Beslut Enligt förslag.

27.11.2024 KFMGE §40

Beredning: Enligt kyrkorådets beredning.

Kyrkorådets beslutsförslag:

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige fastställer anhållan om bidrag för kostnaden 32 253,50 € inklusive moms för tjärning av Lemlands kyrktak och begär att kyrkofullmäktige skall godkännas dess förslag i sin helhet.

Beslut:

Kyrkofullmäktige antar det lägre anbudet om 32 253,50 inklusive moms från Etelä-Savon perinnetervaus oy ab. Kyrkofullmäktige beslutar att anhålla om bidrag från Kyrkostyrelsen gällande tjärning av Lemlands kyrkas tak om 32 253,50 euro inklusive moms.

§ 41 Ansökan om bidrag för tjärning av Lumparlands kyrktak samt renovering

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

KR 13.11.2024 § 91

Beredning: För att få ansökan om bidrag för tjärning av kyrktak eller annat bidrag från Kyrkostyrelsen måste detta komma från kyrkorådet samt kyrkofullmäktige som en formell anhållan. Kyrktaken i respektive Lemland och Lumparlands kyrkor tjärades på södra sidan enbart år 2019. Således är det aktuellt med tjärning av bägge sidor nu år 2025. Offerter har inkommit från Kyrktak bygg & konsult ab (22 464,50 €) samt Etäla-Savon perinnetervaus oy ab. Den senare lämnade ett anbud vilken var avsevärt lägre. Anbudet gällande tjärningen antas till ett belopp om 12 300 € för Lumparlands kyrka. Lumparlands kyrkas renovering skall göras under år 2025 och är ännu inte påbörjat. Ekonomichefen har påbörjat planeringen genom att kontakta el planerare. Bidragskalkyl bifogas ansökan till Kyrkostyrelsen. Kyrkorådet för ärendet vidare för vidare behandling av kyrkofullmäktige för fastställande.

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att anbudet antas i sin helhet samt anhåller om att ansöka om bidrag från Kyrkostyrelsen för tjärning av Lumparlands kyrktak. Kyrkorådet beslutar även att anhålla om bidrag för kostnaden 12 300 € för tjärning av Lumparlands kyrktak samt kyrkans inre renovering, vilken uppskattas till 100 000 € och begär att kyrkofullmäktige skall godkännas dess förslag i sin helhet.

Kyrkorådet godkänner offerten från Etäla-Savon perinnetervaus oy ab.

Beslut Enligt förslag.

27.11.2024 KFMGE §41

Beredning Se kyrkorådets beredning.

Kyrkorådets beslutsförslag

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige fastställer anhållan om bidrag för kostnaden för tjärning av Lumparlands kyrktak samt den inre renoveringen av Lumparlands kyrka. Anhållan omfattar kostnaden 12 300 € inkl. moms för tjärning av Lumparlands kyrktak samt kyrkans inre renovering, vilken uppskattas till 100 000 € och begär att kyrkofullmäktige skall godkännas dess förslag i sin helhet.

Beslut Kyrkofullmäktige antar det lägre anbudet om 12 300 inklusive moms från Etälä-Savon perinnetervaus oy ab för tjärning av Lumparlands kyrktak. Kyrkofullmäktige beslutar att anhålla om bidrag från Kyrkostyrelsen gällande tjärning av Lumparlands kyrkas tak om 12 300 euro inklusive moms. Kyrkofullmäktige beslutar även att anhålla om bidrag för Lumparlands kyrkas inre renovering, budgeterad kostnad 100 000 euro.

Totalt anhåller kyrkofullmäktige således om bidrag för beloppet 112 300 euro från Kyrkostyrelsen för Lumparlands kyrka.

§ 42 Församlingens budget och verksamhetsplan för år (Bilaga 2)

KR 13.11.2024 § 88

Beredning Ekonomichefen har utarbetat ett förslag till budget och verksamhetsplan för år 2025.

Verksamhetsplanen följer samma upplägg som tidigare år. Verksamheten med bland annat gudstjänster, förrättningar, diakoni, ungdoms- och barnverksamhet samt förvaltande av

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

byggnader fortsätter i stort sett som förut. Personalstyrkan förblir densamma som antalet befattningar i församlingen.

Skatteinkomsterna i budgeten har kalkylerats till totalt 669 500 € samt 50 000 € i statsfinansiering. Verksamhetsintäkter har budgeterats till 78 606 €, och verksamhetskostnaderna till 707 030 €. Verksamhetsbidraget (nettoverksamhetskostnader) är 691 504 € och årsbidraget är 34 504€. Räkenskapsperiodens resultat beräknas bli ett underskott på 74 504 €. I budgeten har beräknats lönebikostnader till 87 195 € och lönekostnader till ett totalt belopp om 395 983€ därav blir personalkostnaderna 483 178€.

Förslaget till budget presenteras på mötet och går igenom på det sätt som kyrkorådet önskar.

Ekonomichefens förslag:

Kyrkorådet godkänner verksamhetsplanen och budgetförslaget för år 2025 med ekonomiplan för 2026 - 2027, och överlämnar förslaget till kyrkofullmäktige för godkännande.

Beslut: Enligt förslag.

27.11.2024 § 42 KFMGE

Beredning: -----
 Enligt kyrkorådets beredning.

Kyrkorådets beslutsförslag

Kyrkofullmäktige godkänner Kyrkorådets förslag om budget och verksamhetsplan för år 2025.

Beslut Kyrkofullmäktige godkänner budgeten med korrigeringar i investeringsdelen enligt bilaga. Kyrkofullmäktige kräver också att budgeten för år 2026 skall vara i balans. Fullmäktige önskar också ett mellanbokslut kvartalsvis.

§ 43 Församlingens alkohol- och drogpolicy (Bilaga 3)

KR 13.11.2024 §89

Beredning Alla företag och organisationer ska ha en aktuell alkohol- och drogpolicy. Denna är framarbetad med stöd av arbetarskyddslagen.

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att föreslå för Kyrkofullmäktige att alkohol och drogpolicyn skall godkännas i sin helhet.

Beslut Enligt förslag.

27.11.2024 KFMGE § 43

Beredning Alla företag och organisationer ska ha en aktuell alkohol- och drogpolicy. Denna är framarbetad med stöd av arbetarskyddslagen.

Kyrkorådets beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att föreslå för Kyrkofullmäktige att alkohol och drogpolicyn skall godkännas i sin helhet.

Beslut Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

§ 44 Övriga ärenden till diskussion men ej till avgörande

§ 45 Informationsärenden

§ 46 Anvisning om rättelseyrkande eller besvär

Meddelas anvisning om rättelseyrkande eller besvär enligt bilaga

§ 47 Sammanträdets avslutande

Ordföranden avslutar sammanträdet kl. 21:10

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

BESVÄRSANVISNING

Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 27.11.2024 §§ 35-47

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 35-47

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
2. Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är
 - 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
 - 150 000 euro (byggentreprenader),
 - 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
 - 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
 - 500 000 euro (koncessioner).
3. Enligt annan lagstiftning får ändring i besluten inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen).
Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet:

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
 Kyrkofullmäktige 4/2024
 Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom **14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

3 BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid **Kyrko- och förvaltningsbesvär**

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Sörnäsgatan 1, 00520 Helsingfors (Banbyggarvägen 5 efter ca 06.2023)

Postadress:

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

a) Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget. Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen inom **14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besvär anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
 Kyrkofullmäktige 4/2024
 Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: Banbyggargvägen 5, 00520 HELSINGFORS

Besöksadress: **Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors**

telefonväxel 029 56 43300

Fax: 029 56 43314

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2024
Sammanträdesprotokoll 27.11.2024

- utredning om när ändringsökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

En detaljerad besvärsanvisning bifogas protokollsutdraget

Protokolljusterarnas signatur: