



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2025
Sammanträdeskallelse 26.10.2025

Sammanträdestid: Onsdagen den 3.12.2025 kl. 19.00
Sammanträdesplats: Församlingshemmet, Söderby

Ärendets nr

1. § 38 Sammanträdet öppnande
2. § 39 Sammanträdet laglighet och beslutförhet
3. § 40 Godkännande av föredragningslistan
4. § 41 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll
5. § 42 Val av protokolljusterare/rösträknare
6. § 43 Fastställande av församlingens budget och verksamhetsplan för år 2026
7. § 44 Lyftande av boendeplikt
8. § 45 Val av ny kyrkorådssupplant
9. § 46 Ansökan om bidrag för Lumparlands kyrka
10. § 47 Avskrivning för år 2025
11. § 48 Avskrivningstider för bestående aktiva
12. § 49 Övriga ärenden till diskussion men ej till avgörande
13. § 50 Informationsärenden
14. § 51 Anvisningar för rättelseyrkande och besvär
15. § 52 Sammanträdet avslutande

KL 7 Kap 3 §

Då en vid församlingsval utsedd medlem av ett förvaltningsorgan tillfälligt är förhindrad att delta i ett sammanträde, skall han utan dröjsmål meddela härom till ordföranden för ifrågavarande organ. Sedan ordföranden meddelats av ifrågavarande medlem om hindret eller fått annat tillförlitligt besked härom, skall han kalla suppleanten i den förhindrades ställe. Detta meddelande i Lemland-Lumparlands församling kan också riktas till sekreteraren eller pastorskansliet.

Inger Andersson
Kyrkofullmäktiges ordförande





Lemland-Lumparlands församling
 Kyrkofullmäktige 4/2025
 Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

Tid och plats: Onsdagen den 3.12.2025 kl. 19.00
 Församlingshemmet, Söderby

| | | | | | |
|----------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--|
| Ordinarie medlemmar: | <input checked="" type="checkbox"/> | Inger Andersson, ordförande | <input checked="" type="checkbox"/> | Styrström, Tobias | |
| | <input type="checkbox"/> | Brage Willhelms, vice ordf. | <input checked="" type="checkbox"/> | Beckman, Torolf | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Eskills, Karina | <input type="checkbox"/> | Staf, Martin | |
| | <input type="checkbox"/> | Gustafsson, Kira | <input type="checkbox"/> | Aaltonen-Lindblom, Cecilia | |
| | <input type="checkbox"/> | Williams, Birgitta | <input checked="" type="checkbox"/> | Boman, Linda | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Blomster Lillie, Josephine | <input type="checkbox"/> | Järventaus, Anne | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Söderlund, Bo-Erik | <input type="checkbox"/> | Aspbäck, Tomas | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Sjövall, Torolf | | | |
| | Övriga närvarande | <input checked="" type="checkbox"/> | Benny Andersson, kyrkorådets ordf. | <input type="checkbox"/> | |
| | | <input type="checkbox"/> | Maria Ek, ekonomichef | <input type="checkbox"/> | |

Behandlade paragrafer: §§ 38-52

Underskrifter Lemland 3.12.2025

Ordförande
Inger Andersson

Sekreterare
Benny Andersson

Protokolljustering Lemland 3.12.2025

Torolf Bäckman
protokolljusterare

Tobias Styrström
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende i pastorskansliet under tiden
4.12.2025-5.1.2026

Protokollutdraget §§
Riktighet bestyrks på
tjänstens vägnar.

Intyggar:

Lemland ___/___ 2025 Benny Andersson kyrkoherde

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2025
Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

§ 38 Sammanträdet öppnande

Beredning: Kyrkofullmäktiges ordförande Inger Andersson hälsar välkommen och öppnar mötet.

Beslutsförslag:

Kyrkofullmäktiges ordförande hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

Beslut:

Enligt beslutsförslag

§ 39 Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Beredning

Kallelse till kyrkofullmäktige skall utfärdas senast en vecka före sammanträdet (KO 8:5). Kallelsen har varit uppsatt på församlingens anslagstavla från och med den 26.11.2025 och samma dag tillställts samtliga kyrkofullmäktiges medlemmar tillsammans med föredragningslistan. Kyrkofullmäktige består av 15 medlemmar. Kyrkofullmäktige är beslutfört när över hälften av medlemmarna är närvarande (KL 7:4)

Beslutsförslag

Lagligheten konstateras samt förrättas namnupprop för konstaterande av beslutfördhet.

Beslut

Sammanträdet konstaterades lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 40 Godkännande av föredragningslistan

Beslutsförslag

Till sammanträdet arbetsordning godkänns föredragningslistan med eventuella tilläggsärenden.

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

§ 41 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll

Beslutsförslag

Kungörs på pastorskansliets anslagstavla att protokollet ligger framlagt på pastorskansliet under tiden 4.12.2025-5.1.2026 samt läggs på församlingens hemsida.

Beslut

Enligt beslut.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2025
Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

§ 42 Val av protokolljusterare/rösträknare

Beredning

Protokollet justeras av två justerare, tillika rösträknare som sammanträdet väljer. Justerare väljs om justerar protokollet efter sammanträdet.

Beslut

Till protokolljusterare och tillika rösträknare valde Kyrkofullmäktige Torolf Bäckman Tobias Styrström

§ 43 Fastställande av församlingens budget och verksamhetsplan för år 2026 Bilaga 2

KR 5.11.2025 § 89 Församlingens budget och verksamhetsplan för år 2026

Beredning

Ekonomichefen har utarbetat ett förslag till budget och verksamhetsplan för år 2026.

Verksamhetsplanen följer samma upplägg som tidigare år. Verksamheten med bland annat gudstjänster, förrättningar, diakoni, ungdoms- och barnverksamhet samt förvaltande av byggnader fortsätter i stort sett som förut. Personalstyrkan är utökad med en person vilket belastar personalkostnaderna men ersättningen från annan församling är ökad och tar ut denna kostnad vilken uppkommer i detta fall.

Skatteinkomsterna i budgeten har kalkylerats till totalt 667 000 € samt 56 200 € i statlig finansiering. Verksamhetsintäkter har budgeterats till 118 636 €, och verksamhetskostnaderna till 779 336 €. Verksamhetsbidraget (nettoverksamhetskostnader) är 60 700 € och årsbidraget är 0 €. Räkenskapsperiodens resultat beräknas bli ett underskott på 102 920,24 €. I budgeten har beräknats lönebikostnader till 96 031 € och lönekostnader till ett totalt belopp om 429 031€ därav blir personalkostnaderna 525 062€.

Förslaget till budget presenteras på mötet och går igenom på det sätt som kyrkorådet önskar.

Ekonomichefens förslag:

Kyrkorådet godkänner verksamhetsplanen och budgetförslaget för år 2026 med ekonomiplan för 2027 - 2028, och överlämnar förslaget till kyrkofullmäktige för godkännande.

Beslut

Enligt förslag med tillägget att investeringsplanen uppdateras till kyrkofullmäktige.

Kfmge 3.12.2025 § 43

Kyrkorådets beslutsförslag

Kyrkofullmäktige godkänner Kyrkorådets förslag gällande församlingens budget för år 2026 med tillhörande verksamhetsplan.

Beslut

Kyrkofullmäktige godkänner Kyrkorådets förslag gällande församlingens budget för år 2026 med tillhörande verksamhetsplan med undantag av sida 43 "Finansieringsdelen" kolumn två och tre. Ekonomichefen rättar kolumnerna till slutdokumentet.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2025
Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

§ 44 Lyftande av boendeplikt (Bilaga 3)

KR 19.3.2025 § 26

Beredning: Ett initiativ gällande lyftande av boendeplikten i Lemlands prästgård har inkommit från ledamot Torolf Beckman och kyrkofullmäktiges ordförande Inger Andersson den 28.2.2025. I denna skrivelse önskar de att frågan gällande boendeplikt utreds och i det fall boendeplikten kvarstår – att denna hävs.

Enligt tidigare protokoll är detta inte hävt för Lemland-Lumparlands del, och enligt epost av den 4 mars 2025 har inte domkapitlet något sådant ärende i deras digitala arkiv, således behöver detta behandlas och godkännas i såväl kyrkoråd, kyrkofullmäktige för att boendeplikten ska kunna hävas. Dock bör det poängteras att i det fall alla instanser godkänner att boendeplikten för kyrkoherden lyfts så innebär detta inte att kyrkoherden inte skulle ha rätt att få bo vidare i prästgården. Lagfarne assessorn vid domkapitlet berättade att kyrkoherden måste höras innan beslut tas samt att detta ärende kan behandlas i församlingen utan inblandning av Domkapitlet. Protokollsutdrag skickas efter behandling till domkapitlet för kännedom.

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att begära en utsaga från hyresgästen till nästa möte och fortsätter behandlingen av ärendet då.

Beslut Enligt förslag.

KR 1.10.2025 §72

Beredning Hyresgästen har inkommit med utsaga över lyftande av boendeplikten i Lemlands prästgård 18.9.2025. I utsagan undrar hyresgästen, tillika församlingens kyrkoherde, vad syftet till detta ”lyftande av boendeplikten” är. Vidare undrar hyresgästen om det är en fråga om att församlingen vill kunna justera hyran utgående från marknadspris. Med dessa frågor fortfarande obesvarade önskar hyresgästen att kyrkorådet ska klargöra sina motiv till varför boendeplikten ska lyftas innan han kan ge ett svar. Han skriver vidare att ”Boendeplikten i Lemlands prästgård begärdes inte hävd då kyrkoherdetjänsten utlystes våren år 2005. Orsaken till detta var att prästgården stod inför en totalreivering och de förtroendevalda såg fram emot att kyrkoherdefamiljen skulle flytta in och att det än en gång skulle ’lysa i prästgårdsfönstren’. Undertecknad har bott i prästgården sedan februari 2008 och har inte för avsikt att flytta ut”

Enligt KR 19.3.2025, 26§ bilaga 8(bilaga 3) framkommer utförligt att boendeplikten önskas lyftas till följd av att:

”Från församlingens sida är motiven ekonomiska då reiveringar och underhåll blir ekonomiskt betungande, och att församlingen behöver fundera på eventuella avvecklingar av fastigheter.” skriver motionärerna i sin skrivelse till kyrkorådet av den 28 februari 2025.

Ekonomichefens beslutsförslag

Kyrkorådet konstaterar att en utsaga har inkommit från hyresgästen och tar den till kännedom. Kyrkorådet beslutar vidare att informera kyrkoherden om att avyttringar av fastigheter är på gång i församlingen och att prästgården kan vara en sådan fastighet.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2025
Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

Beslut Ordförande Andersson anmälde jäv och avlägsnade sig.
 Kyrkorådet beslutade att föra fram till kyrkofullmäktige att boendeplikten för kyrkoherden i prästgården hävs. Kyrkorådet ser gärna att kyrkoherden bor kvar i prästgården.

Kfmge 3.12.2025 §44

Kyrkorådets beslutsförslag:

Kyrkofullmäktige godkänner kyrkorådets förslag om lyftande av boendeskyldigheten och sänder ett protokollsutdrag för kännedom till Domkapitlet.

Beslut Enligt beslutsförslag.

§45 Val av ny kyrkorådssuppleant

KFMGE 22.10.2025 §33 Val av ny kyrkorådssuppleant

Beredning Då kyrkorådsledamot Torolf Beckmans personliga suppleant har avlidit behöver en ny suppleant för Beckman utses.

Beslutsförslag

Kyrkofullmäktige ger Valnämnden i uppdrag att till kyrkofullmäktige framkomma med förslag på ny personlig suppleant för ledamot Beckman.

Beslut Enligt beslutsförslag.

KFMGE 3.12.2025 §45

Valnämndens Beslutsförslag

Förslaget för ny suppleant inkom den 6.11.2025 till kansliet och gäller Fred Gustavsson. Gustavsson är medlem i församlingen och möjlig att välja som suppleant för Torolf Beckman.

Beslut Enligt beslutsförslag.

§ 46 Ansökan om bidrag för Lumparlands kyrka Bilaga 4

KR 26.11.2025 § 105 Ansökning om bidrag för Lumparlands kyrka

Beredning Då kyrkorådet och fullmäktige tog beslut om att anhålla om bidrag för renoveringen av Lumparlands kyrka år 2024, saknades väsentliga papper och kalkyler för att dessa skulle kunna godkännas. Under 2025 har ekonomichefen arbetat ihop en kalkyl tillsammans med en lokal byggfirma som specialiserat sig på vård av kulturarvet, för att säkerställa att kalkylerna är så noggranna det går att få dem. Bifogat finns dessa planer och kalkyler för att ge en så rättvis och

Beslutsförslag

Kyrkorådet beslutar att godkänna planen i sin helhet samt anhåller om att ansöka om bidrag från Kyrkostyrelsen för renoveringen av Lumparlands kyrka vilket uppskattas till 433 894€ inklusive moms och begär att kyrkofullmäktige godkänner kyrkorådets beslut i sin helhet.

Beslut Enligt förslag

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
 Kyrkofullmäktige 4/2025
 Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

KFMGE 3.12.2025 § 46

Kyrkorådets beslutsförslag

Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att godkänna planen i sin helhet samt anhålla om bidrag för renoveringen av Lumparlands kyrka med 433 894 € inklusive moms.

Beslut Enligt beslutsförslag.

§ 47 Avskrivning för år 2025

KR 5.11.2025 §87

Beredning Församlingen har aktivt investerat de senaste åren (1 255 994,07 €) vilket har medfört att avskrivningarna har blivit stora och många samt att församlingen har varit försiktiga med att ta kortare avskrivningstider då det har gällt underhållsinvesteringar. Det har varit för att det påverkar resultatet negativt. Det man behöver komma ihåg är att ju längre avskrivningstider man har, desto längre tid kommer dessa investeringar att påverka resultatet negativt. Andra församlingar har gjort en större avskrivning med resultatet att det avskrivningsårets verksamhetsbidrag har varit avsevärt mycket sämre men i gengäld har det i längden gjort att resultatet har blivit mycket bättre. Företag avskriver för att få skattefördelar medan församlingarna inte fungerar på det sättet. För församlingar så är detta bara något som gör att resultatet påverkas negativt, utan de fördelar som vanliga företag har. Revisorn har gett klartecken till att göra en större avskrivning då det på sikt kommer att gynna resultatet. Det är dock upp till kyrkoråd och kyrkofullmäktige att godkänna en sådan avskrivning. Församlingen har nu per 31.12.2025 kvar 639 275,00 € att skriva av. Detta fördelat på 41 olika investeringar med varierande tid kvar på respektive avskrivning. Församlingar har länge haft på tok för långa avskrivningstider vilket har lett till dessa belopp, vilket vi är långt ifrån unika att ha. Inom några år kommer en stor investering till – Lumparlands kyrkas renovering, vilket även denna kommer att öka på avskrivningssumman med 150 000 € ungefär.

Det förslaget, som är det bästa för församlingens, är att i år göra en städning bland avskrivningarna med belopp som bara ligger där och borde ha haft kortare tid redan från första början och således göra en större avskrivningsinsats nu.

Som redan nämnt har församlingen 41 stycken aktiverade avskrivningar, vilket innebär att dessa har börjat minska. Av dessa 41 bör drygt en fjärdedel direkt avskrivas som en klumpsumma. Till dessa hör till exempel tjärningar från 2014 och 2019. Detta skulle innebära en summa om 23 890,59 vilket kommer att påverka verksamhetsbidraget negativt för år 2025.

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att föreslå för kyrkofullmäktige att godkänna den av ekonomichefen utarbetade avskrivningsplanen för år 2025.

Beslut Ärendet återremitteras.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2025
Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

§102 26.11.2025

Beredning Då beslutet om återremittering togs saknades mycket fakta gällande församlingarnas avskrivningar och hur den nya avskrivningsplanen kommer att påverka dessa bestående aktiva. Nu har bilden klarnat något efter samtal med servicecentralen om hur dessa kommer att läggas upp och detta medför att många av de avskrivningar församlingen har kommer att försvinna redan under detta år och således är detta en relativt onödig punkt. De nya avskrivningarna kommer att läggas från det datum de aktiverats och framåt: Så att om en investering aktiverades 1.1.2014 med tiden 30 år, nu korrigeras till 10 år, så kommer hela det kvarstående beloppet avskrivs i år. Med de korrigerade avskrivningarna, givetvis borträknat de investeringar som ännu inte har aktiverats, skulle resultatet till de kommande åren enligt nedan:

| | |
|------|--|
| 2026 | 93 864,83, aktivering av belysning gravgård, elsaneringen och bogårdsmuren påverkar avskrivningarna framledes |
| 2027 | 58 520,93, aktiveringen av de tidigare nämnda samt renoveringen av Lumparlands kyrka påverkar denna summa avsevärt |

Den nya avskrivningsplanen, i det fall att den godkänns av kyrkofullmäktige, kommer att halvera de kvarvarande avskrivningarna redan under innevarande år 2025. Flera av de kvarvarande avskrivningarna har ett eller två år kvar och då kan man resonera så att dessa borde tas bort för att på sikt skapa bättre resultat. Det här speciellt i och med de kommande stora investeringarna som församlingen planerar inför 2026-2028. Det finns två avskrivningar som har endast ett eller två år kvar och är avsevärt resultat-neddragande, totalt nästan 70.000€. Således kunde det ha föreslagits att tre aktiveringar tas bort, vilka är så stora att de påverkar resultatet avsevärt för kommande 1-2 åren:

| | |
|---|-------------------|
| Värmeledningsrör, Lemlands kyrka, 2012, ett år kvar | 29 800,26€ |
| Prästgården renovering, 2012, två år kvar, 19 870,55€ årligen | 39 741,10€ |
| Asfaltering kansli, 2016, ett år kvar | 5 543,64€ |
| | <u>75 085,00€</u> |

Det kan inte anses försvarbart och bokföringsetiskt korrekt att dryga ut årets avskrivningar med en sådan stor extra avskrivning som 75 000 € trots att det är välgörande inför 2026 och så vidare. I det fall detta skulle godkännas, så har avskrivningarna för 2026 minskat från 93 864,83 € till 38 650,38€, utan att ta hänsyn till de ovan nämnda bogårdsmuren, elsanering samt belysningen av gravgården som plussar på avskrivningarna också. Det är dock viktigt att komma ihåg att avskrivningarna inte är kassaflödes-minskande, det är bokföring enbart. 2025 kommer att uppvisa ett stort minus i verksamhetsbidraget i och med den nya avskrivningsplanen tas i bruk, denna summa kan inte skäligen ökas med 75 085,00€. Rekommendationen från ekonomichefens sida är att fokusera på att ta bort enbart asfalteringen av kansliets parkering, vilket är 5 543,64€. Det är det skäligen att göra i den här fallet.

Ekonomichefens beslutsförslag

Kyrkorådet beslutar att föreslå för kyrkofullmäktige att göra en extra avskrivning för år 2025, asfaltering av kansli, med 5 543,64 €.

Beslut Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
 Kyrkofullmäktige 4/2025
 Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

KFMGE 3.12.2025 §47

Kyrkorådets beslutsförslag

Kyrkofullmäktige godkänner en extra avskrivning för år 2025 med 5 543,64€.

Beslut Enligt beslutsförslag.

§ 48 Avskrivningstider för bestående aktiva Bilaga 5

KR 5.11.2025 § 88 Avskrivningstider för bestående aktiva

Beredning: Kyrkostyrelsen skriver i sitt cirkulär 27/2025 av den 21.10.2025 gällande bokföring av anläggningstillgångar och behovet att precisera avskrivningar enligt plan i församlingar. Enligt anvisning från 17.6.2020 påpekas det särskilt att församlingarna ska ha tillräckligt kort avskrivningstid för att metoden inte ska leda till en för låg avskrivningsnivå. Det rekommenderas särskilt att avskrivningstiden hellre ska ligga närmare avskrivningsintervallets nedre än övre gräns. Om avskrivningstiderna är längre än de rekommenderade bör det läggas fram för fullmäktige redan i år ett förkortningsförslag. Se punkten ovan. Efter att församlingens beslutande instanser har godkänt den nya avskrivningsplanen kommer avskrivningstiderna korrigeras redan för år 2025.

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att föreslå för kyrkofullmäktige att godkänna den av kyrkostyrelsen och ekonomichefen framarbetade avskrivningsplanen.

Beslut Enligt förslag.

KFMGE 3.12.2025 § 48

Kyrkorådets beslutsförslag

Kyrkorådet beslutar att föreslå för kyrkofullmäktige att godkänna den av kyrkostyrelsen och ekonomichefen framarbetade avskrivningsplanen.

Beslut Enligt beslutsförslag

§ 49 Övriga ärenden till diskussion men ej till avgörande

Inga övriga ärenden.

§ 50 Informationsärenden

- Ny byråsekreterare Mathilda Engström anställdts.
- Kyrkstallet 10 år.

§ 51 Anvisning om rättelseyrkande eller besvär

Meddelas anvisning om rättelseyrkande eller besvär enligt bilaga 1

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2025
Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

§ 52 Sammanträdet avslutande

Ordföranden avslutar sammanträdet kl. 21.08.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
 Kyrkofullmäktige 4/2025
 Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

BESVÄRSANVISNING

Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 3.12.2025 §§ 38-52

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: 38-42, 45, 49-52

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
2. Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är
 - 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
 - 150 000 euro (byggentreprenader),
 - 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
 - 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
 - 500 000 euro (koncessioner).

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
 Kyrkofullmäktige 4/2025
 Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

3. Enligt annan lagstiftning får ändring i besluten inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet:

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom **14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2025
Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

3 BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Besvärsmyndighet och kontaktinformation: 43-44, 46-48

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Sörnäsgratan 1, 00520 Helsingfors (Banbyggargvägen 5 efter ca 06.2023)

Postadress:

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 4/2025
Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

a) förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget. Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkofullmäktige 4/2025

Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen inom **14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besvär anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkofullmäktige 4/2025

Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: Banbygggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS

Besöksadress: **Banbygggarvägen 5, 00520 Helsingfors**

telefonväxel 029 56 43300

Fax: 029 56 43314

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena
- vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärсанvisning

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkofullmäktige 4/2025

Sammanträdesprotokoll 3.12.2025

- utredning om när ändringsökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

En detaljerad besvärsanvisning bifogas protokollsutdraget

Protokolljusterarnas signatur: