



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkofullmäktige 2/2025

Sammanträdeskallelse 28.5.2025

Sammanträdestid: Onsdagen den 4.6.2025 kl. 19.00

Sammanträdesplats: Församlingshemmet, Söderby

Ärendets nr

1. § 13 Sammanträdet öppnande
2. § 14 Sammanträdet laglighet och beslutförhet
3. § 15 Godkännande av föredragningslistan
4. § 16 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll
5. § 17 Val av protokolljusterare/rösträknare
6. § 18 Församlingens och gravvårsfondens verksamhetsberättelse och bokslut för 2024
7. § 19 Revisionsberättelse för räkenskapsperioden 2024
8. § 20 Beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga för år 2024
9. § 21 Sammanslagningsbegäran från annan församling
10. § 22 Övriga ärenden till diskussion men ej till avgörande
11. § 23 Informationsärenden
12. § 24 Anvisningar för rättelseyrkande och besvär
13. § 25 Sammanträdet avslutande

KL 7 Kap 3 §

Då en vid församlingsval utsedd medlem av ett förvaltningsorgan tillfälligt är förhindrad att delta i ett sammanträde, skall han utan dröjsmål meddela härom till ordföranden för ifrågavarande organ. Sedan ordföranden meddelats av ifrågavarande medlem om hindret eller fått annat tillförlitligt besked härom, skall han kalla suppleanten i den förhindrades ställe. Detta meddelande i Lemland-Lumparlands församling kan också riktas till sekreteraren eller pastorskansliet.

Inger Andersson

Kyrkofullmäktiges ordförande

Tid och plats: Onsdagen den 4.6.2025 kl. 19.00
Församlingshemmet, Söderby

Ordinarie
medlemmar:

Wilhelms, Brage

Styrström, Tobias



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 2/2025
Sammanträdeskallelse 4.6.2025

- | | | | |
|-------------------------------------|------------------------|-------------------------------------|----------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Andersson, Inger-Maria | <input checked="" type="checkbox"/> | Beckman, Torolf |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Eskills, Karina | <input checked="" type="checkbox"/> | Staf, Martin |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Gustafsson, Kira | <input checked="" type="checkbox"/> | Aaltonen-Lindblom, Cecilia |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Williams, Birgitta | <input type="checkbox"/> | Boman, Linda |
| <input type="checkbox"/> | Blomster, Josephine | <input type="checkbox"/> | Järventaus, Anne |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Söderlund, Bo-Erik | <input checked="" type="checkbox"/> | Aspbäck, Tomas |
| <input type="checkbox"/> | | | |

- Övriga närvarande
- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| | Sjövall, Torolf | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Benny Andersson, kyrkorådets ordf. | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Maria Ek, ekonomichef | <input type="checkbox"/> |

Behandlade
paragrafer: §§ 13-25

Underskrifter Lemland 4.6.2024

Ordförande	Sekreterare
Inger Andersson	Maria Ek

Protokolljustering Lemland 4.6.2024

Karina Eskills	Bo-Erik Söderlund
protokolljusterare	protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende i pastorskansliet under tiden
5.6-7.7.2025

Protokollutdraget §§
Riktighet bestyrks på
tjänstens vägnar.

Intygar:

Lemland ___/___ 2025 Benny Andersson kyrkoherde

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling
Kyrkofullmäktige 2/2025
Sammanträdeskallelse 4.6.2025

§ 13 Sammanträdet öppnande

Beredning

Kyrkofullmäktiges ordförande hälsar välkommen och öppnar mötet.

Beslutsförslag

Kyrkofullmäktiges ordförande hälsar alla välkomna och öppnar mötet.

Beslut

Enligt förslag.

§ 14 Sammanträdet laglighet och beslutförhet

Beredning

Kallelse till kyrkofullmäktige skall utfärdas senast en vecka före sammanträdet (KO 8:5). Kallelsen har varit uppsatt på församlingens anslagstavla från och med 28.5.2025 och samma dag tillställts samtliga kyrkofullmäktiges medlemmar tillsammans med föredragningslistan. Kyrkofullmäktige består av 15 medlemmar. Kyrkofullmäktige är beslutfört när över hälften av medlemmarna är närvarande (KL 7:4)

Beslutsförslag

Lagligheten konstateras samt förrättas namnupprop för konstaterande av beslutfördhet.

Beslut

Enligt förslag.

§ 15 Godkännande av föredragningslistan

Beslutsförslag

Till sammanträdet arbetsordning godkänns föredragningslistan med eventuella tilläggsärenden.

Beslut

Enligt förslag.

§ 16 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll

Beslutsförslag

Kungörs på pastorskansliets anslagstavla att protokollet ligger framlagt på pastorskansliet under tiden 5.6-7.7.2025 samt läggs på församlingens hemsida.

Beslut

Enligt förslag.

§ 17 Val av protokolljusterare/rösträknare

Beredning

Protokollet justeras av två justerare, tillika rösträknare som sammanträdet väljer. Justerare väljs om justerar protokollet efter sammanträdet.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkofullmäktige 2/2025

Sammanträdeskallelse 4.6.2025

Beslut Till protokolljusterare valdes Karina Eskills och Bo-Erik Söderlund.

§ 18 Församlingens och gravvårdsfondens bokslut och verksamhetsberättelse 2024 (bilaga 2)

KR 19.3.2025 §24

Beredning Församlingens bokslut samt verksamhetsberättelse och siffrerapporter för år 2024 har färdigställts av ekonomichefen. Bokslutet visar ett underskott på 86 989,97 €.

Verksamhetskostnaderna är 709 051,57 € och steg med 27 095 € i jämförelse med 2023. Verksamhetsinkomsterna är 97 520 € och 12 614,39 € högre än 2023. En stor höjning jämfört med året innan och det är till följd av SSF-ersättningar. Personalkostnaderna ökade med 3 526 € och är inklusive lönebikostnader 472 538,96 € (469 013,35 € år 2023).

Församlingen hade vid år 2024 slut likvida medel 199 281,28 € (400 360,92 €) exklusive räntefonden om 110 000 €, vilket också är en anledning att de likvida medlen har minskat då 80 000 € har tillagts i räntefonderna. Dessa har ökat från 30 000 € till 110 000 € under 2024.

Församlingen har för året redovisat avsevärt lägre skatteinkomster än föregående år. Under 2024 har det influtit endast 580 494,24 (666 567,74 €) i skatteintäkter vilket är 86 075,50 € mindre jämfört med året innan.

Inkomsterna från skogsbruket under året var 37 212,74 € (27 812,85 €).

Investeringar som gjorts och aktiverades för året blev 117 384,79 €. Flera projekt som har varit efterfrågade flera år av personalen; Ny grind vid Lumparlands begravningsplats 8 110,81 €, parkeringen vid församlingshemmet samt nytt golv där totalt 30 560,35 €, renovering av fönstren i pastorskansliet och parkeringen nedanför 27 133,07 €. Maskiner som köpts till begravningsplatsen, församlingshemmet och prästgården sattes som investeringar och upptog 18 540 € och avskrivs på fem år.

Avskrivningarna är något högre än föregående år och är för året 45 902,84 € till följd av årets investeringar.

Församlingens ekonomi kan anses vara stabil, men behöver fortsatt strama tyglar. Även tillgången på likvida medel är relativt tillfredsställande då det förklaras av medlen som överflyttningades till fonder samt investeringarna ovan.

Gravvårdsfondens likvida medel uppgår till 38 762,71 € jämfört med föregående år 36 334,25 €.

Inkomster för skötsel av gravar var 1 480 € (6 475,00 €) och kostnader för blommor och material samt löner var 3 779,70 € (6 138,21 €). Personalkostnaderna för Gravvårdsfonden utgörs av arbetet som görs av församlingsmästaren och sommarvikarier inom ordinarie tid och lön, och gravvårdsfonden betalar summan till församlingen.

Inkomster	1 480 €
Utgifter	3 780 €
Resultat	-2 300 €

Gravvårdsfondens bokslut slutar ett underskott på 2 300 €

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkofullmäktige 2/2025

Sammanträdeskallelse 4.6.2025

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet godkänner verksamhetsberättelsen och bokslutet för Lemland-Lumparlands församling samt för gravvårdsfonden för år 2024 och framlägger det för revisorn för kontroll, bokslutsanteckning och undertecknande. Det därmed godkända bokslutet överlämnas därefter till kyrkofullmäktige för att fastställas. Boksluten visar ett underskott om 86 989,97 € respektive ett underskott på 2 300 € för Gravvårdsfonden. Revisorn önskar tillägga: Ekonomichefen ges rätt att i samband med revisionen göra ev. behövliga tekniska preciseringar och korrigeringar, bokslutskalkylerna oförändrade.

Beslut Enligt förslag.

§ 18 KFMGE 4.6.2025

Beredning Enligt kyrkorådets beredning.

Beslutsförslag:

Kyrkofullmäktige fastställer församlingens samt gravvårdsfondens Verksamhetsberättelse och Bokslut för räkenskapsåret 2024.

Förvaring av de under denna paragraf behandlade dokumenten:
Kyrkoarkiv/ Inbunden ”Balansbok 2024”.

Beslut Enligt förslag.

§ 19 Revisionsberättelse för räkenskapsperioden 2024 (Bilaga 3)

Ordförande föredrar revisionsberättelsen över 2024 års räkenskaper och förvaltning.

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkofullmäktige antecknar sig revisionsberättelsen till kännedom.

Beslut Enligt förslag.

§ 20 Beviljande av ansvarsfrihet för de redovisningsskyldiga för år 2024

Ordföranden föredrar ärendet.

Beslutsförslag:

Kyrkofullmäktige beslutar att bevilja ansvarsfrihet åt de redovisningsskyldiga medlemmarna i kyrkorådet och de ledande tjänstemännen för räkenskapsåret 1.1.2024 – 31.12.2024.

Beslut Enligt förslag.

§ 21 Sammanslagningsbegäran från annan församling (bilaga 4)

KR 11.12.2024 § 107

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkofullmäktige 2/2025

Sammanträdeskallelse 4.6.2025

Beredning: I ett e-brev, tillställt kyrkorådet i Lemland-Lumparlands församling, kommer en begäran om diskussion gällande ett eventuellt samgående mellan Ålands södra skärgårdsförsamling och Lemland-Lumparlands församling. I brevet framställs det bland annat att Föglö och vår egen församling har tidigare haft ett gott samarbete och därav skulle det vara naturligt att först föra dialog med oss.

Ekonomichefen i Lemland-Lumparlands församling ställer sig positiv till ett för förtroendevalda öppet, diskussionstillfälle mellan förtroendevalda i Södra Ålands skärgårdsförsamling och Lemland-Lumparlands församling. Med erfarenheten av samgående väldigt färskt i minnet, är det även viktigt att skynda långsamt och ett diskussionstillfälle känns som det första steget.

I det fall kyrkorådet anser att detta är för stort steg att gå, kunde det börja med att kyrkofullmäktiges ordförande, vice ordförande samt kyrkorådets vice ordföranden träffade motsvarande från Södra Ålands skärgårdsförsamling.

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att bjuda in kyrkoherden, ekonomen, kyrkofullmäktiges ordförande, vice ordförande samt kyrkorådets vice ordföranden från Södra Ålands skärgårdsförsamling till ett möte med motsvarande från Lemland-Lumparlands församling.

Beslut Kyrkorådet beslutar att ge en grupp bestående av kyrkoherden, ekonomen, kyrkofullmäktiges ordförande, vice ordförande samt kyrkorådets vice ordföranden befogenhet att föra saken vidare.

KR 19.3.2025 § 19

Beredning Kyrkorådets utsedda grupp hade ett inledande möte i januari, då det kunde konstateras att vi var försiktigt positiva till ett samgående. Gruppen uppgjorde fördelar och nackdelar för samgående, samt en liten vision för vår församlings framtid.

Möte med delegationen från Ålands södra skärgårdsförsamling, skedde 13 februari i pastorskansliet i Lemland (se bifogad sammanställning). De kom väl förberedda med sina visioner och planer, vilka överensstämmer med vår egen församlings.

Kyrkorådets utsedda grupp förordar, för kyrkorådet och kyrkofullmäktige att begära att Domkapitlet ska utse en utredningsman.

Beslutsförslag

Kyrkorådet förordar för kyrkofullmäktige att begära att Domkapitlet ska utse en utredningsman för samgång mellan Ålands södra skärgårds församling och Lemland-Lumparlands församling. Ärendet vidare till Kyrkofullmäktige för behandling.

Beslut Enligt förslag

§ 21 KFMGE 4.6.2025

Beredning Från den 1 juni 2025 tar ekonomikontoret i vår församling över ekonomiförvaltningen i Ålands Södra skärgårdsförsamling som köpetjänst i form av en ekonomiassistent till vår församling på 70% av heltid. Detta kommer att ge en fördel i det fall församlingarna sedan slås ihop. I övrigt se kyrkorådets beredningar.

Beslutsförslag

Protokolljusterarnas signatur:

**Lemland-Lumparlands församling**

Kyrkofullmäktige 2/2025

Sammanträdeskallelse 4.6.2025

Kyrkofullmäktige fastställer kyrkorådets beslut om att begära att Domkapitlet utser en utredningsman för samgång mellan Lemland-Lumparlands församling och Ålands Södra skärgårdsförsamling.

Beslut Enligt förslag.

§ 22 Övriga ärenden till diskussion men ej till avgörande

§ 23 Informationsärenden

-Fastighets-diskussioner

§ 24 Anvisning om rättelseyrkande eller besvär

Meddelas anvisning om rättelseyrkande eller besvär enligt bilaga 1.

§ 25 Sammanträdet avslutande

Ordföranden avslutar sammanträdet kl. 20:54.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkofullmäktige 2/2025

Sammanträdeskallelse 4.6.2025

BESVÄRSANVISNING

Lemland-Lumparlands församling

Kyrkofullmäktige 4.6.2025 §§ 13-25

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet:

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.
2. Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är
 - 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);
 - 150 000 euro (byggentreprenader),
 - 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)
 - 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och
 - 500 000 euro (koncessioner).
3. Enligt annan lagstiftning får ändring i besluten inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Protokolljusterarnas signatur:

**Lemland-Lumparlands församling**

Kyrkofullmäktige 2/2025

Sammanträdeskallelse 4.6.2025

Upphandlande enhet:

Besöksadress:

Postadress:

E-post:

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom **14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

3 BESVÄRSANVISNING**Besvärsmyndighet och besvärstid****Kyrko- och förvaltningsbesvär**

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkofullmäktige 2/2025

Sammanträdeskallelse 4.6.2025

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Sörnäsgratan 1, 00520 Helsingfors (Banbyggarvägen 5 efter ca 06.2023)

Postadress:

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

a) Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärstiden är 30 dagar från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget. Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen inom **14 dagar** från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besvär anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkofullmäktige 2/2025

Sammanträdeskallelse 4.6.2025

sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse. En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärdet som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS

Besöksadress: **Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors**

telefonväxel 029 56 43300 Fax: 029 56 43314

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

- ändringssökandens namn och kontaktinformation
- postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- grunderna för yrkandena

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkofullmäktige 2/2025

Sammanträdeskallelse 4.6.2025

– vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

- det överklagade beslutet jämte besvärsanvisning
- utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro.

En detaljerad besvärsanvisning bifogas protokollsutdraget

Protokolljusterarnas signatur: