



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESKALLELSE

21.4.2022

3/2022

Sammanträdestid: Onsdagen den 27.4.2022 kl. kl. 19.00

Sammanträdesplats: Församlingshemmet Birgittagården

Ärendets nr

1. § 28 Sammanträdet öppnande
2. § 29 Sammanträdet laglighet och beslutsförhet
3. § 30 Val av protokolljusterare
4. § 31 Godkännande av föredragningslistan
5. § 32 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll
6. § 33 Församlingens och gravvårdsfondens verksamhetsberättelse och bokslut för 2021
Bilagor 2 – 12
7. § 34 Valnämnd för perioden 2022 - 2025
8. § 35 Rekommendation om förrättningsarvoden
Bilaga 13
9. § 36 Uppsägning av arrende betet vid Prästgården
Bilaga 14
10. § 37 Arrende för bete vid Prästgården
Bilagor 15,16,17
11. § 38 Beslut från Helsingfors förvaltningsdomstol gällande kyrkobesvär
Bilaga 18
12. § 39 Övriga ärenden
13. § 40 Informationsärende
14. § 41 Anvisning om rättelseyrkande eller besvär
Bilaga 1
15. § 42 Sammanträdet avslutande

KL 7 Kap 3 §

Då en vid församlingsval utsedd medlem av ett förvaltningsorgan tillfälligt är förhindrad att delta i ett sammanträde, skall han utan dröjsmål meddela härom till ordföranden för ifrågavarande organ. Sedan ordföranden meddelats av ifrågavarande medlem om hindret eller fått annat tillförlitligt besked härom, skall han kalla suppleanten i den förhindrades ställe. Detta meddelande i Lemland-Lumparlands församling kan också riktas till sekreteraren eller pastorskansliet.

Katarina Gäddnäs
kyrkorådets ordförande



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

27.4.2022

3/2022

Tid och plats: Onsdagen den 27.4.2022 kl. 19.00
i församlingshemmet

| | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|--|
| Ordinarie medlemmar: | <input checked="" type="checkbox"/> | Gäddnäs, Katarina, ordförande |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Grönholm, Jesper, viceordförande |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Gustafsson, Kira, ledamot |
| | <input type="checkbox"/> | |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Beckman, Torolf, ledamot |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Eriksson, Traute, ledamot |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Nylund, Lenita, ledamot |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Pitzén, Ann-Christin, ledamot |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Sjöwall, Torolf, ledamot |
| Suppleanter | <input type="checkbox"/> | Palén, Ingela suppleant för JG |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Andersson, Leif suppleant för MA |
| | <input type="checkbox"/> | Blomqvist, Majvor suppleant för KG |
| | <input type="checkbox"/> | Roberts, Bengt, suppleant för TE |
| | <input type="checkbox"/> | Styrström, Gun suppleant för TB |
| | <input type="checkbox"/> | Williams, Birgitta suppleant för A-CP |
| | <input type="checkbox"/> | Söderlund Bo-Erik, suppleant för TS |
| | <input type="checkbox"/> | Sommarström, Jan-Erik för suppleant för LN |
| Övriga närvarande: | <input checked="" type="checkbox"/> | Tore Sjöblom, sekreterare |
| | <input checked="" type="checkbox"/> | Wilhelms, Brage fullmäktiges ordf. |
| | <input type="checkbox"/> | Styrström, Gun, fullmäktiges vice ordf. |

Behandlade paragrafer: §§ 28 - 42

Underskrifter **Lemland 27.4.2022**

Katarina Gäddnäs ordf.

Tore Sjöblom, sekreterare

Protokolljustering:

Lemland 27.4.2022

Ann-Christin Pitzén
Protokolljusterare

Lenita Nylund
protokolljusterare

Protokollet framlagt till påseende i pastorskansliet under tiden: 28.4.2022 – 16.5.2022

Protokollsutdraget §§

Riktighet bestyrks på tjänstens vägnar. Lemland ____ / ____ 2022

Intyg:

Katarina Gäddnäs, kyrkoherde

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

27.4.2022

3/2022

§ 28 Sammanträdets öppnande

Ordförande inleder och förklarar mötet öppnat.

§ 29 Sammanträdets laglighet och beslutsförhet

Beredning: Enligt Reglemente för kyrkorådet skall kallelsen till sammanträdet tillställas medlemmarna senast fem dagar före sammanträdet, till den skall fogas en förteckning över de ärenden som skall behandlas. Församlingens institutioner är beslutföra då över hälften av medlemmarna är närvarande (KL 7 Kap 4 §). Kyrkofullmäktiges ordförande och viceordförande skall underrättas om sammanträdet (KO 9:1 § 2mom.).

Sammanträdeskallelsen är utskickad till medlemmarna i kyrkorådet samt kyrkofullmäktiges ordförande och viceordförande torsdagen den 21 april 2022. Namnupprop förrättas.

Beslutsförslag:

Efter förrättat namnupprop konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört, eftersom kallelsen har utskickats i tid och mer än hälften av kyrkorådets (9) medlemmar är närvarande.

Beslut:

Efter förrättat namnupprop konstateras sammanträdet vara lagenligt sammankallat och beslutfört, eftersom kallelsen har utskickats i tid och mer än hälften av kyrkorådets (9) medlemmar är närvarande.

§ 30 Val av protokolljusterare

Beredning: Protokollet justeras av två justerare som sammanträdet väljer eller, om sammanträdet så beslutar, av kyrkorådet vid sitt nästa sammanträde. (Reglemente för kyrkorådet 10 § 3 mom.)

Väljs enligt turlistan som justerar protokollet efter sammanträdet. Vid behov fungerar protokolljusterarna också som rösträknare vid omröstningar.

Beslutsförslag:

Kyrkorådet väljer protokolljusterare.

Beslut:

Till protokolljusterare valdes Ann-Christin Pitzén och Nylund Lenita.

§ 31 Godkännande av föredragningslistan

Beredning: Till sammanträdets arbetsordning godkänns föredragningslistan med eventuella tilläggsärenden.

Beslutsförslag:

Föredragningslistan godkänns.

Beslut:

Föredragningslistan godkändes

| |
|--------------------------------|
| Protokolljusterarnas signatur: |
|--------------------------------|



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

27.4.2022

3/2022

§ 32 Bestämmande av tid och plats för framläggande av protokoll

Beslutsförslag:

Kungörs på pastorskansliets anslagstavla att protokollet, med ärende underställt Domkapitlet, ligger framlagt till påseende i pastorskansliet 28.4.2022 – 16.5.2022, samt läggs på församlingens hemsida.

Beslut: Beslöts enligt förslaget.

§ 33 Församlingens och gravvårdsfondens verksamhetsberättelse och bokslut för 2021 Bilagor 2 - 12

Beredning: Församlingens bokslut samt verksamhetsberättelse och siffrerapporter för år 2021 har färdigställts av ekonomichefen. Bokslutet visar ett överskott på 70 838,01 €.

Verksamhetskostnaderna är 561 961 € och 96,6 % av de budgeterade kostnaderna.

Kostnaderna minskade från föregående år med 23 722 €.

Verksamhetsinkomsterna är 67 743 € och 114,8 %. En marginell ökning jämfört året innan.

Personalkostnaderna ökade med 12 332 € och är inklusive lönebikostnader 381 187 € (368 855 €).

Församlingen hade vid år 2021 slut likvida medel 364 290 € (365 983 €).

Församlingen har för året redovisat något högre skatteinkomster än föregående år. Under 2021 har det inlutit 619 049 € (573 195 €) i skatteintäkter vilket är 45 854 € mera jämfört med året innan och 69 049 € mera än budgeterat och 112,6 % av det budgeterade.

Inkomsterna från skogsbruket under året var 11 181 €. Budgeterat var 8 200 € dvs 136,4 % av det budgeterade inkom.

Investeringar gjordes för 98 286 € under 2021. Värmesystemet i Prästgården byttes mot bergvärme till en kostnad av 81 107 €, med ett beräknat bidrag på 31 633 € som ännu inte betalats ut. Förberedelse för utbyte till bergvärme i Lumparlands kyrka gjordes under 2021 till en kostnad av 17 179 € som aktiverats.

Avskrivningarna är lägre än föregående år och är för året 44 243 €.

Församlingens ekonomi kan anses vara stabil, men behöver fortsatt strama tyglar. Även tillgången på likvida medel är tillfredsställande.

Gravvårdsfondens likvida medel uppgår till 34 559 € jämfört med föregående år 35 472 €. Inkomster för skötsel av gravar var 2 610 € och kostnader för blommor och material samt löner var 3 696 €. Personalkostnaderna för Gravvårdsfonden utgörs av arbetet som görs av församlingsmästaren och sommarvikarier inom ordinarie tid och lön, och gravvårdsfonden betalar summan till församlingen.

Inkomster 2 610 €

Utgifter 3 696 €

Resultat -1 086 €

Gravvårdsfondens bokslut slutar ett underskott på 1 085,77 €

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

27.4.2022

3/2022

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet godkänner verksamhetsberättelsen och bokslutet för Lemland-Lumparlands församling samt för gravvårdsfonden för år 2021 och framlägger det för revisorn för kontroll, bokslutsanteckning och undertecknande. Det därmed godkända bokslutet överlämnas därefter till kyrkofullmäktige för att fastställas. Boksluten visar ett överskott på 70 838,01 € respektive ett underskott på 1 085,77 € för Gravvårdsfonden.

Beslut: Beslöts enligt förslaget.

§ 34 Valnämnd för perioden 2022-2025

Beredning: Enligt Valordning för kyrkan 2 kap. 4§ 1 mom. (VOK) skall kyrkofullmäktige välja valnämnd senast den 31 maj under det år då församlings val skall förrättas. I varje församling utses en valnämnd som sköter förrättningen av församlingsvalet 2022. Nämnden tillsätts av kyrkofullmäktige eller församlingsrådet. (KL 23:19) Valnämnden ska tillsättas **senast 31.5.2022**

Valnämnden består av en ordförande och minst fyra andra medlemmar samt minst lika många ersättare. Ersättarna ska ställas i den ordning som de deltar i stället för en medlem. (KL 23:19) Ersättarna är alltså inte personliga. Eftersom även ordföranden är medlem av valnämnd ska det finnas minst fem ersättare.

Till medlem i en valnämnd eller centralvalkommission kan man välja en konfirmerad församlingsmedlem som är känd för sin kristna övertygelse, har fyllt 18 år och inte är omyndig (KL 23:2,1). En kandidat eller en kandidats make eller maka, barn, syskon eller föräldrar kan inte vara medlem eller ersättare i valnämnden. Med make eller maka avses äkta makar samt personer som lever under äktenskapsliknande förhållanden eller i registrerat partnerskap med kandidaten. (KL 23:19,4)

Kyrkoherdens beslutsförslag:

Att kyrkorådet föreslår inför kyrkofullmäktige att till valnämndens ordförande väljs kyrkoherde Benny Andersson med kyrkoherdens vikarie som suppleant. Till medlemmar följande:

Medlemmar:

Leif Andersson, Knutsboda

Raphael Karlsson, Järsö

Barbro Söderlund, Lemström

Cita Nylund, Flaka

Suppleanter:

Mayvor Blomqvist, Lumparby

Börje Lundberg, Söderby

Linda Lammi, Bistorp

Rune Scott, Järsö

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

27.4.2022

3/2022

Beslut: Kyrkorådet föreslår inför kyrkofullmäktige att till valnämndens ordförande väljs kyrkoherde Benny Andersson med kyrkoherdens vikarie som suppleant. Till medlemmar följande:

Medlemmar:

Leif Andersson, Knutsboda

Raphael Karlsson, Järsö

Barbro Söderlund, Lemström

Cita Nylund, Flaka

Suppleanter:

Mayvor Blomqvist, Klemetsby

Börje Lundberg, Söderby

Linda Lammi, Bistorp

Rune Scott, Järsö

§ 35 Rekommendation om förrättningsarvoden

Bilaga 13

Beredning: Kyrkans nya tjänste- och arbetskollektivavtal, KyrkTAK, trädde i kraft 1.3.2022 och gäller till 29.2.2024. Till kollektivavtalet finns en rekommendation om förrättningsarvoden. Beloppen i rekommendationen har höjts med 5 %. I övrigt är rekommendationen oförändrad. De nya beloppen rekommendationen träder i kraft när de godkänts av kyrkofullmäktige. Den första löneförhöjningen enligt det nya avtalet blir från 01.06 2022 med 2 %.

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet överlämnar rekommendationen om nya förrättningsarvoden till kyrkofullmäktige för godkännande med ibruktagande från och med den första juni 2022.

Beslut: Beslut enligt förslag.

§ 36 Uppsägning av arrende betet vid Prästgården

Bilaga 14

Beredning: Dick Gustafsson har inkommit med en uppsägning av betesavtalet/arrendet vid Prästgården med anledning av att han slutat med djurhållning. Dick Gustafsson anhåller om att arrendeavtalet upphör med omedelbar verkan.

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet godkänner uppsägningen av arrendeavtalet med Dick Gustafsson. Arrendeavtalet upphör omgående.

Beslut: Beslut enligt förslag.

§ 37 Arrende för bete vid Prästgården

Bilagor 15,16,17

Beredning: Petra-Maria Ramstedt har inkommit med anhållan om att få ta över eller arrendera betesmarken runt Prästgården som Dick Gustafsson arrenderat. Området skall betas av ston med föl samt får.

Petra-Maria Ramstedt planerar att dela in området i två delar så att körvägen ner till åkrarna kunde hållas öppen.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

27.4.2022

3/2022

Det är i församlingens intresse att markerna vid Prästgården betas så det hålls öppet.

För att få samma arrendetider och därmed möjlighet att hålla en arrendeauktion för marker som används inom jordbruk i Lemland bör området arrenderas ut till och med 31.12.2025.

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet beslutar att arrendera ut betesmarken kring Prästgården åt Petra-Maria Ramstedt för bete för främst häst och får. Arrendetiden är fram till 31.12.2025. Varefter betesmarken bjuds ut i samband med arrendeauktionen för jordbruksmarken i Lemland. Området är ca 7 ha stort och dess ungefärliga gränser framgår av det blåmarkerade på bifogad karta. Arrendevillkoren är under den aktuella arrendetiden de samma som gällde under arrendetiden med Dick Gustafsson. Arrendatorn får även ha några enstaka kor på området. Ett skriftligt arrendeavtal görs.

Beslut: Kyrkorådet beslöt att avslå Petra-Maria Ramstedts anhållan om arrende med hänvisning till att församlingen kommer att bjuda ut området för arrende i enlighet med församlingens övriga jordbruksmarker.

§ 38 Beslut från Helsingfors förvaltningsdomstol gällande kyrkobesvär

Bilaga 18

Beredning: Helsingfors förvaltningsdomstol har den 3.3.2022 beslutat i kyrkobesvärsärendet gällande arrendet i Hullvik, ”Det finns inte skäl att upphäva kyrkorådets beslut 2.9.2020 § 48 och 27.5.2020 § 35” på i beslutet nämnda eller övriga grunder som anförts i besvären.

Ekonomichefens beslutsförslag:

Kyrkorådet antecknar Helsingfors förvaltningsdomstols beslut till kännedom.

Beslut: Beslut enligt förslag.

§ 39 Övriga ärenden

§ 40 Informationsärenden

§ 41 Anvisning om rättelseyrkande eller besvär

Meddelas anvisning om rättelseyrkande eller besvär enligt bilaga 1.

§ 42 Sammanträdet avslutandes

Ordföranden avslutar sammanträdet kl. 20.36.

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

27.4.2022

3/2022

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

BILAGA 1

Kyrkorådet Lemland-Lumparlands församling

27.04 2022

§§ 28 - 42

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

| | |
|--------------------------------------|--|
| <p>Grunderna för förbudet</p> | <p><u>Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet</u></p> <p>Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 5 § 1 mom. förvaltningsprocesslagen inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.</p> <p>Paragrafer i protokollet:</p> |
| | <p><u>Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande</u></p> <p>Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:</p> <p>Paragrafer i protokollet: §§ 28 – 42</p> |
| | <p><u>Förbud mot att söka ändring i underställningsärende</u></p> <p>Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.</p> <p>Paragrafer i protokollet:</p> |
| | <p><u>Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring</u></p> <p>Enligt</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kyrkolagen 6 kap. 72 § 2 mom. 2. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom. 3. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom. eller 4. någon annan lagstiftning <p>får följande beslut inte överklagas genom besvär.</p> <p>Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:</p> |
| | <p><u>Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden</u></p> <p>Med stöd av 24 kap. 8a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i följande upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen¹.</p> <p>Paragrafer i protokollet:</p> |

¹ Tröskelvärdena för tillämpning av upphandlingslagen (moms 0 %): 60 000 € (varor, tjänster och projekttävlingar), 150 000 € (byggentreprenader), 400 000 € (social- och hälsovårdstjänster) och 500 000 € (koncessioner).

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

27.4.2022

3/2022

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

| | |
|---|---|
| <p>Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande</p> | <p>Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett <u>skriftligt</u> rättelseyrkande.</p> <p>Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kyrkorådet i Lemland-Lumparlands församling <p>Besöksadress: Lemlandsvägen 1328 Postadress: Lemlandsvägen 1328, 22610 Lemland Telefax: E-post: lemland-lumparland@evl.fi</p> <p>Paragrafer i protokollet: 28 – 42</p> <p>Rättelseyrkande ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.</p> <p>Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en församling när det finns tillgängligt för församlingen i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.</p> |
| <p>Innehållet i rättelseyrkandet</p> | <p>Av rättelseyrkandet ska framgå:</p> <ul style="list-style-type: none"> – namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet – vilket beslut rättelseyrkandet gäller – hurdan rättelse som yrkas – på vilka grunder rättelse yrkas. |

UPPHANDLINGSRÄTTELSE

| | |
|---|---|
| <p>Inlämning av upphandlingsrättelse</p> | <p>En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen).</p> <p>Leveransadress Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten. <u>Upphandlande enhet:</u> Besöksadress: Postadress: Telefax: E-post:</p> <p>Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.</p> |
|---|---|

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

27.4.2022

3/2022

| | |
|--|---|
| Upphandlingsrättelsens innehåll | <p>Av upphandlingsrättelsen ska framgå:</p> <ul style="list-style-type: none"> – namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet – vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller – hurdan rättelse som yrkas – på vilka grunder rättelse yrkas. <p>Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.</p> |
|--|---|

BESVÄRSANVISNING

| | |
|---|---|
| Besvärs myndighet och besvärstid | <p><u>Kyrko- och förvaltningsbesvär</u></p> <p>Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärsmyndighet och kontaktinformation:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Helsingfors förvaltningsdomstol <p>Besöksadress: Sörnäsgatan 1, 00520 Helsingfors (Banbyggarvägen 5 efter ca. 06 2023) Postadress: Telefax: E-post: helsinku.hao@oikeus.fi</p> <p>Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: Besvärstid 30 dagar</p> <p>Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet: 30 dagar</p> |
| | <p><u>Kyrkobesvär i ett underställningsärende</u></p> <p>Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. Besvärsmyndighet och kontaktinformation: Besvärstid</p> <ul style="list-style-type: none"> • Domkapitlet i Borgå stift, paragrafer i protokollet: 22 30 dagar <p>Besöksadress: Gymnasiegränd 2 Postadress: PB 30, 06101 Borgå Telefax: E-post: borga.domkapitel@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kyrkostyrelsen, paragrafer i protokollet: 30 dagar <p>PB 210, (Södra kajen 8), 00131 Helsingfors Telefax: 09-1802 350 E-post: kyrkostyrelsen@evl.fi</p> |
| | |

Protokolljusterarnas signatur:



Lemland-Lumparlands församling

Kyrkoråd

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

27.4.2022

3/2022

| | |
|--|--|
| <p>Beräkning av tiden för ändringssökande</p> | <p>Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från den dag vederbörande har fått del av beslutet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades.</p> |
| | <p>Besvär hos marknadsdomstolen</p> <p>Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning.</p> <p>Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iakttä väntetiden, ska besväret anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.</p> <p>Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.</p> <p>En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.</p> <p>Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress som enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.</p> <p>Marknadsdomstolens kontaktinformation</p> <p>Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:</p> <p>Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors Telefax: 029 56 43314 E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> |
| <p>Besvärsskrift</p> | <p>I besvärsskriften ska anges:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vem som anför besvär, namn och hemort – postadress och telefonnummer samt andra nödvändiga kontaktuppgifter – e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt – vilket beslut som överklagas – på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas – på vilka grunder ändring söks. <p>Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.</p> <p>Till besvärsskriften ska fogas:</p> <ul style="list-style-type: none"> – det beslut man söker ändring i, i original eller kopia – ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat – handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten. <p>Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska också bifoga en fullmakt till besvärsskriften.</p> <p>En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärdet som anges i 25 § i upphandlingslagen.</p> |

Protokolljusterarnas signatur:

**Lemland-Lumparlands församling****Kyrkoråd****SAMMANTRÄDESPROTOKOLL****27.4.2022****3/2022**

| | |
|--------------------------------|---|
| Inlämning av besvär | Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. |
| Rättegångs- avgift | Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7, 8 eller 9 §. Rättegångsavgiften är 260 euro vid förvaltningsdomstolen och 2 050 euro vid marknadsdomstolen. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 100 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 140 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. |

Protokolljusterarnas signatur: